

# Zaproszenie do złożenia oferty cenowej (Event menager i organizacja imprez)

Data publikacji: 28.07.2022 Małgorzata Bieniek

*Załącznik nr 3*

do Regulamin udzielania zamówień publicznych na organizację szkoleń osób bezrobotnych i innych uprawnionych o wartości szacunkowej do 50 000 zł netto przez Powiatowy Urząd pracy w Płońsku

Płońsk, dnia 27.07.2022 r.

Znak sprawy: CAZ.553...MB.2022

## Zaproszenie do złożenia oferty cenowej

Powiatowy Urząd Pracy w Płońsku zaprasza do złożenia pisemnej oferty w sprawie organizacji szkolenia pn.: „Event menager i organizacja imprez”, zgodnie z warunkami określonymi poniżej:

### 1. Przedmiot zamówienia:

Zakres dostawy obejmuje:

| Lp. | Opis przedmiotu zamówienia | Ilość |
|-----|----------------------------|-------|
|-----|----------------------------|-------|

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia o nazwie „**Event menager i organizacja imprez**”, wskazanego przez osobę uprawnioną – dla jednej osoby bezrobotnej, finansowanego ze środków Funduszu Pracy. Celem szkolenia ma być teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestników jako organizator imprez po przez rozwijanie kompetencji i dostarczenie kompleksowych umiejętności organizacji imprez, eventów i przyjęć, zarówno rodzinnych, jak i firmowych, biznesowych, PR-owych, a nawet dyplomatycznych.

W ramach organizacji szkolenia Wykonawca zobowiązany jest:

1.
  - zapewnienia w trakcie realizacji zamówienia odpowiednich materiałów szkoleniowych, dostosowanych do danego szkolenia, wraz z przeniesieniem na zamawiającego i uczestników szkolenia licencji do posługiwania się tymi materiałami,
  - przeprowadzenia części praktycznej: udostępnić uczestnikowi szkolenia materiałów dydaktycznych .
  - zapewnić odpowiednie warunki lokalowe do realizacji szkolenia (sale wykładowe, pomieszczenia socjalne, dostęp do węzła sanitarnego).
  - wykonawca jest zobowiązany do ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze szkoleniem oraz w drodze do miejsca szkolenia i z powrotem następujących osób:

- uczestników, którym nie przysługuje prawo do stypendium szkoleniowego,
- uczestników, którzy w trakcie szkolenia podejmą zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą.

- Nie powierzać przedmiotu wykonania zamówienia innym podmiotom.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do: nieskorzystania z oferty, bądź unieważnienia zapytania bez podania przyczyny. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty handlowej, a otrzymana odpowiedź ofertowa nie powoduje żadnych zobowiązań wobec Stron.**

## 2. Forma, miejsce oraz termin składania ofert:

### Forma:

- 1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, **zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego pisma.**
- 2) Ofertę należy dostarczyć drogą mailową na adres [wapo@praca.gov.pl](mailto:wapo@praca.gov.pl), osobiście lub drogą pocztową do siedziby Zamawiającego **od dnia 28.07.2022 r. do dnia 04.08.2022 r.** (liczy się data wpływu oferty do Zamawiającego).
- 3) Wymaga się, aby oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w sposób jednoznacznie identyfikujący osobę lub osoby je podpisujące.
- 4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

## 3. Termin związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą w terminie 3 m-cy od dnia upływu terminu składania ofert (W przypadku napływu kolejnych wniosków od osób bezrobotnych i zaistnienia konieczności zorganizowania szkolenia o takiej samej tematyce, w okresie 3 miesięcy od dnia wyboru instytucji szkolącej, możliwe będzie wykorzystanie wcześniej wybranej oferty bez ponownego rozeznania. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania szkolenia dla określonej osoby (grupy osób) z zachowaniem ceny zawartej w ofercie).

## 4. Zamówienie:

Zamawiający dokona telefonicznie/pisemnie lub mailowo zgłoszenia zamówienia, zgodnie z przedstawioną przez Wykonawcę ofertą.

## 5. Termin wykonania zamówienia:

Rozpoczęcie szkolenia: sierpień 2022 r.

## 6. Warunki płatności:

Płatność zamówienia będzie zrealizowana przelewem w terminie 14 dni od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia i otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

## Załączniki

[oferta szkoleniowa FP \(5\).doc \(doc, 151 KB\)](#)