

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej (Doradca podatkowy)

Data publikacji: 06.09.2022 Małgorzata Bieniek

Załącznik nr 3

do Regulamin udzielania zamówień publicznych na organizację szkoleń osób bezrobotnych i innych uprawnionych o wartości szacunkowej do 50 000 zł netto przez Powiatowy Urząd pracy w Płońsku

Płońsk, dnia 05.09.2022 r.

Znak sprawy: CAZ.553.....MB.2022

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej

Powiatowy Urząd Pracy w Płońsku zaprasza do złożenia pisemnej oferty w sprawie organizacji szkolenia pn.: „**Doradca podatkowy**”, zgodnie z warunkami określonymi poniżej:

1. Przedmiot zamówienia:

Zakres dostawy obejmuje:

Lp. Opis przedmiotu zamówienia

Ilość

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia o nazwie „**Doradca podatkowy**” wskazanego przez osobę uprawnioną - dla **1** osoby bezrobotnej, finansowanego ze środków Funduszu Pracy.

Zadaniem szkolenia jest przygotowanie uczestnika do zdania egzaminu państwowego na doradcę podatkowego zgodnie z zagadnieniami zawartymi w art. 20 ustawy z dnia 5 lipca 1996 r. o doradztwie podatkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2117).

W ramach organizacji szkolenia Wykonawca zobowiązany jest:

- zapewnić uczestnikom szkolenia odpowiednio wyposażone miejsce oraz niezbędne materiały szkoleniowe i dydaktyczne w postaci teczki lub segregatora, notatnika, długopisu, podręcznika lub skryptu zgodnego z zakresem tematycznym szkolenia. Materiały szkoleniowe ujęte zostaną w koszcie szkolenia i po jego zakończeniu przejdą w posiadanie absolwentów szkolenia.
- zapewnić właściwe, zgodne z obowiązującymi przepisami warunki bezpieczeństwa i higieny pracy, odpowiednie warunki lokalowe, sanitarne i socjalne.

1.

- zapewnić ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze szkoleniem oraz w drodze do miejsca szkolenia i z powrotem następujących osób:
- uczestników, którym nie przysługuje prawo do stypendium szkoleniowego,
- uczestników, którzy w trakcie szkolenia podejmą zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą,
- Nie powierzać przedmiotu wykonania zamówienia innym podmiotom.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do: nieskorzystania z oferty, bądź unieważnienia zapytania bez podania przyczyny. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty handlowej, a otrzymana odpowiedź ofertowa nie powoduje żadnych zobowiązań wobec Stron.

2. Forma, miejsce oraz termin składania ofert:

Forma:

- 1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, **zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego pisma.**
- 2) Ofertę należy dostarczyć drogą mailową na adres wapo@praca.gov.pl, osobiście lub drogą pocztową do siedziby Zamawiającego **od dnia 12.09.2022 r. do dnia 16.09.2022 r.** (liczy się data wpływu oferty do Zamawiającego).
- 3) Wymaga się, aby oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w sposób jednoznacznie identyfikujący osobę lub osoby je podpisujące.
- 4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

3. Termin związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą w terminie 3 m-cy od dnia upływu terminu składania ofert (W przypadku napływu kolejnych wniosków od osób bezrobotnych i zaistnienia konieczności zorganizowania szkolenia o takiej samej tematyce, w okresie 3 miesięcy od dnia wyboru instytucji szkolącej, możliwe będzie wykorzystanie wcześniej wybranej oferty bez ponownego rozeznania. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania szkolenia dla określonej osoby/grupy osób z zachowaniem ceny zawartej w ofercie).

4. Zamówienie:

Zamawiający dokona telefonicznie/pisemnie lub mailowo zgłoszenia zamówienia, zgodnie z przedstawioną przez Wykonawcę ofertą.

5. Termin wykonania zamówienia:

rozpoczęcie szkolenia: wrzesień – październik 2022 r.
min. 80 h.

6. Warunki płatności:

Płatność zamówienia będzie zrealizowana przelewem w terminie 14 dni od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia i otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Załączniki

[oferta szkoleniowa FP \(11\).doc \(doc, 151 KB\)](#)