

## ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY

( Wszystkie pola krajowej oferty pracy są polami wymaganymi !!!!! )

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRACODAWCY/AGNECJI ZATRUDNIENIA	
<b>1. Nazwa pracodawcy/Agencji zatrudnienia</b> <div style="border-bottom: 1px dotted black; height: 1.2em; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dotted black; height: 1.2em; margin-bottom: 5px;"></div> <p>Czy pracodawca wyraża zgodę na upowszechnienie informacji umożliwiających jego identyfikację (nazwa, adresy, telefon itp.)?</p> <p style="text-align: center;">TAK / NIE</p>	<b>2. Adres siedziby pracodawcy</b> Ulica:..... Kod pocztowy:..... Miejscowość..... Telefon:..... e-mail:..... Strona internetowa:.....
<b>3. Czy pracodawca jest agencją zatrudnienia?</b> <p style="text-align: center;">TAK * / NIE</p> <div style="border-bottom: 1px dotted black; height: 1.2em; margin-bottom: 5px;"></div> <p style="text-align: center;">*(numer wpisu do rejestru KRAZ)</p> <p>Oferta pracy tymczasowej?</p> <p style="text-align: center;">TAK / NIE</p>	<b>4. Czy pracodawca jest zainteresowany zorganizowaniem giełdy pracy?</b> <p style="text-align: center;">TAK* / NIE</p> <p>* należy wypełnić wniosek o zorganizowanie giełdy pracy dostępny na stronie internetowej <a href="http://plonsk.praca.gov.pl">plonsk.praca.gov.pl</a> → Urząd → Dokumenty do pobrania → pod tytułem „Pośrednictwo pracy”</p>
<b>5. Numer NIP</b> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin: 2px;"></div> </div> <p>Liczba obecnie zatrudnionych pracowników:</p> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; margin: 5px auto;"></div> <p>Forma własności (właściwe podkreślić):  Prywatna / Publiczna</p> <p>Forma prawna (właściwe podkreślić):  Sp. Cywilna / Sp. Jawna. / Sp. Komandytowa / Sp. z o.o. / Jednoosobowa działalność gospodarcza / Inna (jaka?)</p>	<b>6. Osoba reprezentująca pracodawcę, wskazana do kontaktów:</b> Imię i Nazwisko..... Stanowisko..... Telefon..... E-mail..... Zgoda pracodawcy na kontakt z Urzędem Pracy: Telefoniczny <input type="checkbox"/> e-mail <input type="checkbox"/>
<b>7. Czy oferta pracy jest zgłoszona w tym samym czasie do innego urzędu pracy?</b> <p style="text-align: center;">TAK / NIE</p>	
<b>8. Czy oferta pracy jest zgłoszona w celu uzyskania informacji starosty o braku możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy?</b> <p style="text-align: center;">TAK* / NIE</p> <p>*Pracodawca u którego siedziba znajduje się poza powiatem płońskim, proszony jest o okazanie lub dołączenie dokumentu potwierdzającego miejsce wykonywania pracy.</p> <p>*Znajomość języka obcego wybranego w punkcie 24, należy uzasadnić. Nieuzasadnienie wyboru języka obcego będzie skutkowało potraktowaniem jako wymaganie wyższe od uzasadnionych.</p> <p>Zgoda pracodawcy na skierowanie do niego kandydatów (wydanie przez Urząd Pracy dokumentu „skierowanie do pracy” osobie bezrobotnej)?</p> <p style="text-align: center;">TAK / NIE</p>	
<b>9. Pracodawca jest zainteresowany zatrudnieniem kandydatów z państw EOG:</b> <p style="text-align: center;">TAK* / NIE</p> <p>* Należy wypełnić załącznik numer 1, dostępny na stronie internetowej <a href="http://plonsk.praca.gov.pl">plonsk.praca.gov.pl</a> → Urząd → Dokumenty do pobrania → pod tytułem „Pośrednictwo pracy”</p>	
<b>10. Inne informacje dotyczące pracodawcy lub oferty pracy:</b>	

II INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERTY PRACY
--------------------------------------

<b>14. Liczba wolnych miejsc pracy</b> <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 30px; margin: 5px 0;"></div> w tym dla osób niepełnosprawnych <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 30px; margin: 5px 0;"></div>	<b>15. Adres miejsca wykonywania pracy:</b> ..... .....	<b>16. Dodatkowe informacje (właściwe podkreślić):</b> Zakwaterowanie / Wyżywienie / Organizowanie dowozu do miejsca wykonywanej pracy / Inne (jakie?)..... Praca w dni wolne TAK / NIE
---	---	---

<b>19. Wysokość wynagrodzenia</b> (kwota brutto) Od.....do.....	<b>20. System wynagradzania</b> (właściwe podkreślić): Miesięczny / tygodniowy/ godzinowy / akordowy / prowizyjny	<b>21. Wymiar czasu pracy:</b> Pełny /inny (jaki?).....
		<b>22. Data rozpoczęcia pracy/okres zatrudnienia:</b> .....

<p><b>25. Czy oferta ma być przekazana do innego PUP celem upowszechnienia?</b></p> <p><b>TAK* / NIE</b></p> <p><b>* proszę wskazać PUP, w których oferta ma być upowszechniona:</b></p> <p>.....</p>	<p><b>26. Forma kontaktu osób zainteresowanych ofertą pracy z pracodawcą (właściwie zaznaczyć):</b></p> <p><b>1) Kontakt osobisty w godz. od.....do.....</b></p> <p><b>2) Kontakt telefoniczny w godz. od.....do.....</b></p> <p><b>3) Kontakt e-mail (wysłanie CV)</b></p>
---	---

Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania urzędu o utracie aktualności oferty pracy.

.....

(PODPIS PRACODAWCY LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PRACODAWCĘ, PIECZATKA FIRMOWA PRACODAWCY)

### III WYPEŁNIA URZĄD PRACY W PŁOŃSKU